

**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

/BIAŁE POLA NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNICIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB
NIEBIESKIM KOLOREM/

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz.888), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz.1325 z późn. zm.)		
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta i gminy Pińczów, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością		
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, zmiana danych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana mająca wpływ na wysokość opłaty		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Pińczowie, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, kancelaria – pokój nr 17, Wydział Finansowo – Budżetowy, pokój nr 8		
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:(zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (data zamieszkania) _____			
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji _____			
Przyczyna zaistnienia zmiany _____			
B. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ: (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna			
<input type="checkbox"/> osoba prawna			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
<input type="checkbox"/> inny (jaki)			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa	
<input type="checkbox"/> współwłaściciel		<input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty		<input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu	
Nazwisko i imię*/osoba prawna**			
Imię ojca		Imię matki	
Numer PESEL*	REGON**	Numer NIP*	PKG**
Telefon (pola nieobowiązkowe)		E-mail (pola nieobowiązkowe)	
ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
E. DEKLARUJE, IŻ : (zaznaczyć właściwą pozycję przez postawienie znaku „X”)			
<input type="checkbox"/> nie kompostuję odpadów biodegradowalnych (stawka podstawowa) <input type="checkbox"/> kompostuję odpady biodegradowalne w kompostowniku przydomowym Informuję, że odpady biodegradowalne stanowiące odpady komunalne kompostuję w przydomowym kompostowniku o pojemności m ³ . W związku z powyższym wnioskuję o zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. <input type="checkbox"/> na nieruchomości, której dotyczy deklaracja zamieszkują osoby będące posiadaczami Kart Dużej Rodziny, numery których podaje w załączniku Nr 1 do deklaracji.			
F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuje: liczba osób zamieszkujących nieruchomość			
F1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY BEZ ZWOLNIEŃ BEZ KARTY DUŻEJ RODZINY (oblicza i wpisuje właściciel)			
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: Obliczona jako iloczyn liczby osób i stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi x =zł (liczba osób) (stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej) (słownie złotych)			
F2. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY Z UWZGLĘDNIENIEM ZWOLNIENIA Z KARTY DUŻEJ RODZINY (oblicza i wpisuje właściciel)			
<input type="checkbox"/> Karta Dużej Rodziny (KDR) Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: Obliczona jako iloczyn osób i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi x = zł (liczba osób objętych zwolnieniem) (stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem) Zwolnienie z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny x = zł (wysokość opłaty miesięcznej) (zwolnienie w %) (kwota zwolnienia KDR) Wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia: - = zł (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem) (zwolnienie KDR) (wysokość opłaty miesięcznej) (słownie złotych:)			

F.3. ŁĄCZNA KWOTA MIESIĘCZNA OPŁATY (F1 +F2)
Oblicza i wpisuje właściciel w przypadku, gdy na jednej nieruchomości zamieszkują dwie rodziny, z których jednej dotyczy zwolnienie
..... + = zł (wysokość opłaty miesięcznej F1) (wysokość opłaty miesięcznej F2) (wysokość opłaty miesięcznej)
F 4. WYSOKOŚĆ OPŁATY KWARTALNEJ
G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE
..... (miejscowość i data)
..... (czytelny podpis)
H. ADNOTACJE ORGANU

* Wypełnia osoba fizyczna

** wypełnia jednostka organizacyjna

POUCZENIE

- Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz.1427 z późn.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. W przypadku niewpłacenia opłaty w wyznaczonym terminie lub wpłaceniu jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888)
 - właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana,
 - zgodnie z art. 60 cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
 - w sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz.1325 z późn. zm.), z tymże uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta,
 - dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację,
 - właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zbierania odpadów powstałych na terenie nieruchomości w sposób selektywny. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę, stosując stawki opłaty podwyższonej,
 - właściciele budynków mieszkalnych jednorodzinnych kompostujących bioodpady we własnym kompostowniku mogą skorzystać ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - w przypadku, gdy odpady będą zbierane i przekazywane w sposób selektywny (łącznie z odpadami ulegającymi biodegradacji) należy wybrać stawkę podstawową.
- W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) uprzejmie informujemy, iż:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych może Pani Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@pinczow.com.pl

- podane dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją usługi odbioru odpadów,
 - podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - przekazane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji usługi odbioru odpadów, jednak nie dłużej niż przez 10 lat od zakończenia realizacji usługi odbioru odpadów. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, które mogą mieć związek z realizacją niniejszej usługi,
 - przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, kopii danych, usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie krótszym niż okres przechowywania danych, Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty uprawnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem,
 - w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Pani/ Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Danych Osobowych.
- 4) Oplatę należy wносить zgodnie ze złożoną deklaracją, bez wezwania, w łącznej wysokości za trzy miesiące (kwartał), w następujących terminach: do 15 marca za I kwartał, do 15 maja za II kwartał, do 15 września za III kwartał, do 15 listopada za IV kwartał, wpłatą gotówkową w kasie Urzędu Miejskiego w Pińczowie lub przelewem na rachunek bankowy dostępny na stronie www.pinczow.com.pl (zakładka Biuletyn Informacji Publicznej)
 - 5) Pod pojęciem posiadacza Karty Dużej rodziny rozumie się osobę, o której mowa w uchwale Nr XXVII/29/2016 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Pińczów gminnego programu dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny” z późniejszymi zmianami

OBJAŚNIENIA

- 1) Deklarację wypełnia się poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru.
- 2) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL.
- 3) Deklaracja dotyczy właścicieli nieruchomości, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz stale i czasowo zamieszkują mieszkańcy.
- 4) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Pińczowie.

Załącznik Nr 1

do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Wykaz Kart Dużej Rodziny:

Lp.	Adres nieruchomości	Nr Karty Dużej Rodziny
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis składającego deklarację)