



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 kwietnia 2013 r.

Elektronicznie podpisany przez:

Lech Hamera

Data: 2013-04-08 11:58:01

Poz. 1592

UCHWAŁA NR XXXVI/290/13 RADY MIEJSKIEJ W PIŃCZOWIE

z dnia 20 marca 2013 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art.61 ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.z 2012, poz.391 ze zm.) oraz art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001, Nr 142, poz.1591 ze zm.) Rada Miejska w Pińczowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie sołectw w drodze inkasa.

§ 2. 1. Na inkasentów wyznacza się sołtysów poszczególnych sołectw.

2. Wykaz inkasentów - sołtysów stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 7% od sumy zainkasowanych opłat.

2. Szczegółowe zasady prowadzenia inkasa przez inkasentów określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Inkasenci odpowiadają całym swoim majątkiem za pobrane i niewpłacone do kasy Urzędu Miejskiego lub rachunek Urzędu Miejskiego opłaty.

2. Inkasenci zobowiązani są do złożenia oświadczenia o materialnej odpowiedzialności za zebrane opłaty.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pińczów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013r., po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pińczowie

Jan Radkiewicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/290/13
Rady Miejskiej w Pińczowie
z dnia 20 marca 2013 r.

WYKAZ INKASENTÓW

-SOŁTYSÓW-

Lp.	Nazwisko	Imię	Sołectwo
1.	Pieterwas	Rafał	Aleksandrów
2.	Urban	Grzegorz	Bogucice Pierwsze
3.	Klasiński	Kazimierz	Bogucice Drugie
4.	Domagała	Tadeusz	Borków
5.	Soboła	Ewa	Brzeście
6.	Piłśniak	Henryk	Bugaj
7.	Dobaj	Edward	Byczów
8.	Dąbrowski	Aleksander	Chrabków
9.	Szafraniec	Bogusław	Chruście
10.	Wojtasik	Patrycja	Chwałowice
11.	Trzęsień	Władysław	Gacki
12.	Koza	Henryka	Grochowiska
13.	Cierlik	Czesław	Kopernia
14.	Przyłucka	Ewelina	Kowala
15.	Drabik	Aneta	Kozubów
16.	Woźniak	Zdzisław	Krzyżanowice Dolne
17.	Czerw	Janusz	Krzyżanowice Średnie
18.	Koźmiński	Miroslaw	Leszcze
19.	Milewska	Ewa	Marzęcin
20.	Mider	Zdzisław	Młodzawy Duże
21.	Rutkowski	Stefan	Młodzawy Małe
22.	Juszczak	Zbigniew	Mozgawa
23.	Placek	Piotr	Orkanów
24.	Pytel	Tadeusz	Pasturka
25.	Chrobot	Stanisław	Podłęże
26.	Bednarz	Stanisław	Sadek
27.	Wykurz	Aneta	Skowronno Dolne
28.	Dębiec	Jacek	Skowronno Górne
29.	Kapa	Artur	Skrzypiów
30.	Sobczyk	Piotr	Szarków
31.	Nogacki	Leszek	Szczypiec
32.	Sarna	Marek	Uników
33.	Czerw	Leszek	Winiary
34.	Banach	Józefa	Włochy
35.	Wierzba	Małgorzata	Wola Zagojska Dolna
36.	Prokop	Anna	Wola Zagojska Górna
37.	Wojtaś	Kazimierz	Zagorzyce
38.	Malara	Ireneusz	Nowa Zagość
39.	Sobczyk	Halina	Stara Zagość
40.	Gil	Agata	Zakrzów
41.	Dziewięcki	Krzysztof	Zawarża

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVI/290/13
Rady Miejskiej w Pińczowie
z dnia 20 marca 2013 r.

Szczegółowe zasady prowadzenia inkasa opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Poboru opłaty inkasent będzie dokonywał w formie gotówki w terminach określonych uchwałą Nr XXXII/255/12 Rady Miejskiej w Pińczowie z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Pińczów.

1. Inkasent zobowiązany jest do wystawiania pokwitowania na zainkasowaną gotówkę.
2. Zainkasowaną gotówkę inkasent zobowiązuje się wpłacić do kasy Urzędu Miejskiego lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **trzech dni** po terminie płatności.
3. W przypadku zwłoki inkasenta w dokonaniu wpłaty, o której mowa w pkt. 2 zostanie on **obciążony ustawowymi odsetkami** od niewpłaconej kwoty.
4. Inkasent zobowiązany jest do przekazania do księgowości podatkowej oryginałów konto kwitariuszy i oryginałów wykazu wpłat.
5. Kopie wykazów wpłat wraz z pokwitowaniem (dowodami wpłat) na wpłaconą gotówkę inkasent przechowuje w przeznaczony do tego celu teczce, przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym był obowiązany do ich inkasowania.
6. Prowizja za inkaso zostanie wypłacona inkasentom w terminie do 15-tego dnia miesiąca następnego po upływie terminu płatności.
7. Z prowizji potrącona będzie należność spowodowana zwłoką we wpłacie opłat przez inkasenta, o której mowa w pkt.3.
8. Inkasent nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej uchwały innej osobie.