

**Karta zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego Nr 1 w Pińczowie**  
wchodzącego w skład Zespołu Nr 1 Placówek Opieki Nad Dziećmi Do Lat 3 w Pińczowie

**na rok szkolny .....**

*(kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka czytelnie, pismem drukowanym)*

**Warunki przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego Nr 1 w Pińczowie (zaznaczyć właściwe):**

- Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi (lub jednym z rodziców/opiekunów prawnych) na terenie Gminy Pińczów
- Są w wieku od ukończenia 1 roku życia do 3 roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia)
- Spełnienie przez jednego z rodziców/opiekunów prawnych co najmniej jednego z poniższych warunków\*: **Rodzic/opiekun prawny:**
  - Uczy się
  - Powraca na rynek pracy po urodzeniu dziecka
  - Pracuje zawodowo
  - Posiada orzeczony stopień niepełnosprawności

\*podkreślić właściwe

**W przypadku wyczerpania wolnych miejsc w Klubie Dziecięcym 1 w Pińczowie Karta zgłoszenia zostanie przeniesiona do rekrutacji do Żłobka Nr 1 w Pińczowie (w sytuacji wolnych miejsc) wchodzącego w skład Zespołu Nr 1 Placówek Opieki Nad Dziećmi Do Lat 3 w Pińczowie. Proszę o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego Nr 1 w Pińczowie mojego dziecka:**

<b>I. DANE OSOBOWE DZIECKA</b>	
Nazwisko	
Imiona	
PESEL* <small>* w przypadku, gdy nr PESEL nie jest nadany proszę wpisać nr i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>	
Data i miejsce urodzenia	
Obywatelstwo	
<b>Adres zamieszkania</b>	
Miejscowość z kodem	
Ulica, nr domu i mieszkania	
<b>Adres zameldowania</b> (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania)	
Miejscowość z kodem	

Ulica, nr domu i mieszkania	
-----------------------------	--

## II. INFORMACJE O DZIECKU

Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:

.....

.....

.....

## III. INFORMACJE MAJĄCE WPLYW NA PROCES REKRUTACJI

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE	Ilość pkt (wypełnia kierownik)
1.	Zamieszkanie i/lub zameldowanie dziecka wraz z obojgiem lub jednym rodzicem/ opiekunem prawnym na terenie Gminy Pińczów	Zaświadczenie o zameldowaniu*			
2.	Posiadane rodzeństwo: ..... ..... (proszę wpisać ilość oraz wiek rodzeństwa niezależnie od ilości)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <b>zał. nr 1*</b> (tylko dla osób posiadających 3 i więcej dzieci)			
3.	Samotne wychowywanie kandydata w rozumieniu art.50 ust.5 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <b>zał. nr 3*</b>			
4.	Pozostawanie obojga/ jednego z rodziców/ opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, pobieranie nauki w systemie dziennym, aktywne poszukiwanie pracy	Zaświadczenie o zatrudnieniu/ pobieraniu nauki w trybie dziennym/ prowadzeniu działalności gospodarczej/ zarejestrowaniu w biurze pracy jako osoba bezrobotna*			
5.	Niepełnosprawność obojga/ jednego z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Oświadczenie posiadaniem orzeczeniu o niepełnosprawności <b>zał. nr 2*</b> (oryginał orzeczenia do wglądu)			

6.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Klub Dziecięcego Nr 1 w Pińczowie/ Żłobka Nr 1 w Pińczowie	Oświadczenie rodzica/rodziców zał. nr 4*			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego**			
Ogółem ilość punktów					

\* należy dostarczyć zaświadczenia \*\* należy dołączyć do karty zgłoszenia załączniki w przypadku odpowiedzi twierdzącej

Do wniosku dołączam następujące dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium:

.....

IV. DANE OSOBOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię		
Nazwisko		
Data urodzenia		
PESEL*		
<small>*w przypadku, gdy nr PESEL nie jest nadany proszę wpisać nr i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>		
<b>Adres zamieszkania</b>		
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu i mieszkania		
<b>Informacja o zatrudnieniu/pobieraniu nauki</b>		
Nazwa zakładu pracy/ prowadzenia działalności gospodarczej/ miejsca pobierania nauki w trybie dziennym		

### Numery telefonów kontaktowych

Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		

### V. POBYT DZIECKA W KLUBIE

Deklaruję, że moje dziecko .....  
(imię i nazwisko dziecka)

będzie przebywać w Klubie Dziecięcym nr 1 w Pińczowie od godziny ..... do godziny.....

/podać w pełnych godzinach/ **tj. ....godzin dziennie.** /podać ilość godzin/

*\* Oplata za wyżywienie jest stała niezależnie od ilości zadeklarowanych godzin*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/ opiekuna prawnego)

#### KLAUZULA INFORMACYJNA - REKRUTACJA

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców / opiekunów prawnych jest Klub Dziecięcy Nr 1 w Pińczowie, ul. 7 Źródeł 7, 28-400 Pińczów, telefon: 41 390 29 90, e-mail: klubnr1pinczow@gmail.com
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - adres e-mail: iod.rodo.ochrona@gmail.com
- 3) Pani/Pana dane osobowe i dane Państwa dzieci są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Klubu Dziecięcego Nr 1 w Pińczowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13 i 14 oraz art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są: upoważnieni pracownicy Administratora; podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
- 5) Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do danych oraz prawo ich sprostowania;
  - usunięcia danych, ale wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji;
  - ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

- 7) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza przepisy RODO.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....

(podpis ojca/ opiekuna prawnego)

**Decyzja Dyrektora w sprawie przyjęcia: (poniższe dane wypełnia Klub)**

Kierownik Klubu w dniu .....

Zakwalifikował w/w dziecko do Klubu Dziecięcego nr 1 w Pińczowie od dnia

.....

Nie zakwalifikował w/w dziecka z powodu.....

.....

Podpis Dyrektora:

.....